# SÉANCE N° 7 : EXERCICES SUR LES GRAPHIQUES

## 1er TRAVAIL

1.1. Établissez un histogramme représentant le montant des ventes de chaque fruit pour chaque jour de la semaine 26 (ce graphique sera placé sous le tableau).

Aide :

- Sélectionnez les données (noircies)

	А	В	С	D	E	F	G
1	CHIFFRE D'AFFAIRES DE LA SEMAINE 26						
2							
3		Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Total de la
							semaine
4	Pommes	1 000,00	1 200,00	2 000,00	1 800,00	1 500,00	7 500,00
5	Bananes	800,00	600,00	1 200,00	1 500,00	1 100,00	5 200,00
6	Poires	700,00	500,00	500,00	800,00	400,00	2 900,00
7	Total journalier	2 500,00	2 300,00	3 700,00	4 100,00	3 000,00	15 600,00

- Insertion
- Graphique...
- Histogramme
- Suivant>
- Suivant>
- Dans l'onglet "Titres", saisissez le titre du graphique et le nom des axes
- Suivant>
- Cochez "en tant qu'objet dans :"
- Terminer
- Pensez à modifier la taille du graphique et de ses éléments (titre, nom des axes, légende)
- 1.2. Imprimez le tableau et le graphique.

- Sélectionnez une cellule
- Fichier
- Imprimer...
- Ok
- 1.3. Imprimez uniquement le graphique. *Aide :* 
  - Sélectionnez le graphique
  - Fichier
  - Imprimer...
  - Ok

- 1.4. Corrigez ce graphique en présentant ces données sous forme de graphique à courbes. *Aide :* 
  - Sélectionnez le graphique
  - Clic droit
  - Type de graphique...
  - Sélectionnez <Courbe>
  - Cliquez sur <ok>
- 1.5. Imprimez ce nouveau graphique.

- Sélectionnez le graphique
- Fichier
- Imprimer...
- Cliquez sur <ok>

## 2ème TRAVAIL

2.1. Établissez un histogramme représentant le montant des ventes journalières de la semaine 26 (la valeur des séries sera affichée et ce graphique apparaîtra sur une feuille de type "graphique"). Nom de la feuille : CA par jours

#### Aide :

- Sélectionnez les données (noircies)

	А	В	С	D	E	F	G
1	CHIFFRE D'AFFAIRES DE LA SEMAINE 26						
2							
3		Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Total de la
							semaine
4	Pommes	1 000,00	1 200,00	2 000,00	1 800,00	1 500,00	7 500,00
5	Bananes	800,00	600,00	1 200,00	1 500,00	1 100,00	5 200,00
6	Poires	700,00	500,00	500,00	800,00	400,00	2 900,00
7	Total journalier	2 500,00	2 300,00	3 700,00	4 100,00	3 000,00	15 600,00

- Insertion
- Graphique...
- Histogramme
- Suivant>
- Suivant>
- Dans l'onglet "Titres", saisissez le titre du graphique et le nom des axes
- Dans l'onglet "Etiquettes de données", saisissez le titre du graphique et le nom des axes
- Cochez "Valeur"
- Suivant>
- Cochez "sur une nouvelle feuille :" et saisissez le nom de la feuille graphique
- Terminer
- Pensez à modifier la taille des éléments (titre, nom des axes) du graphique et à supprimer la légende (une seule série ne nécessite pas de légende)
- 2.2. Imprimez cette nouvelle feuille.

- Fichier
- Imprimer...
- Cliquez sur <ok>

### <u>3ème TRAVAIL</u>

3.1. Établissez un histogramme représentant le montant des ventes de chaque fruit au cours de la semaine 26 (la valeur des séries apparaîtra au-dessus de chaque aire et ce graphique apparaîtra sur une feuille de type "graphique").

Nom de la feuille : CA par fruits

#### Aide :

- Sélectionnez les données (noircies)

	А	В	С	D	E	F	G
1	CHIFFRE D'AFFAIRES DE LA SEMAINE 26						
2							
3		Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Total de la semaine
4	Pommes	1 000,00	1 200,00	2 000,00	1 800,00	1 500,00	7 500,00
5	Bananes	800,00	600,00	1 200,00	1 500,00	1 100,00	5 200,00
6	Poires	700,00	500,00	500,00	800,00	400,00	2 900,00
7	Total journalier	2 500,00	2 300,00	3 700,00	4 100,00	3 000,00	15 600,00

- Insertion
- Graphique...
- Histogramme
- Suivant>
- Suivant>
- Dans l'onglet "Titres", saisissez le titre du graphique et le nom des axes
- Dans l'onglet "Etiquettes de données", saisissez le titre du graphique et le nom des axes
- Cochez "Valeur"
- Suivant>
- Cochez "sur une nouvelle feuille :" et saisissez le nom de la feuille graphique
- Terminer
- Pensez à modifier la taille des éléments (titre, pourcentages et nom des secteurs) du graphique et à supprimer la légende (une seule série ne nécessite pas de légende)
- 3.2. Imprimez cette nouvelle feuille.

Aide :

- Fichier
- Imprimer...
- Cliquez sur <ok>

3.3. Présentez ce graphique sous forme de secteur avec effet 3 D (le nom et le pourcentage apparaîtront à coté de leur secteur).

- Sélectionnez le graphique
- Clic droit
- Type de graphique...
- Sélectionnez le type <Secteurs>
- Sélectionnez le sous-type <Secteurs avec effets 3D>
- Cliquez sur <ok>

- Sélectionnez le graphique
- Clic droit
- Options du graphique...
- Cliquez sur l'onglet < Etiquettes de données...>
- Cochez <Nom de catégorie> et <Pourcentage>
- Cliquez sur <ok>
- 3.4. Imprimez ce nouveau graphique.

- Fichier
- Imprimer...
- Cliquez sur <ok>